LISA 1

KINNITATUD

Kohtla-Järve Maleva Põhikooli direktori

27.08.2020 käskkirjaga nr 1-2/24

Pr Eva Adamson

Maleva Põhikooli direktori asendaja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 20\_\_\_.a.

**TAOTLUS**

Palun minu poeg / tütar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*nimi kirjutada trükitähtedega)*

vastu võtta teie kooli 1. \_\_\_\_\_\_ klassi .

A(eesti õppekeel) ; B (keelekümblus) ,C (vene õppekeel)

**ISIKUANDMED:**

Sünniaeg \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Isikukood\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Kodakondsus\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kodune keel \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sünnikoht \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Elanikeregistri järgne aadress \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tegelik elukoht \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kaugus koolist (km) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(täidetakse, kui õpilane elab väljaspool kooli asukohta)*

## Kodune telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Isa** nimi, perekonnanimi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, e-mail\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ema** nimi, perekonnanimi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, e-mail\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hooldaja nimi, perekonnanimi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon, e-mail\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Milliseses **lasteaias** laps käis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Taotluses küsitud andmete esitamine on vabatahtlik. Andmeid vajatakse õpilasraamatu ja klassipäeviku täitmiseks ning õpilaspileti väljastamiseks.

Allkiri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Direktori kk nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kuupäev \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Õpilasraamatu nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Taotlusele on lisatud:

1. Õpilase sünnitunnistuse koopia, lapsevanema isikuttõendava dokumendi koopia

2. Kui taotluse esitab sisseastuja seaduslik esindaja, siis esindaja isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ärakiri  
3. Koolivalmiduskaart, tervisetõend perearstilt, foto.